

Số: 556./KL-KBNTNinh Thuận, ngày 10 tháng 6 năm 2024**KẾT LUẬN THANH TRA****Việc chấp hành các quy định của pháp luật về các khoản chi ngân sách nhà nước, thực hiện kiểm soát qua Kho bạc Nhà nước tại Trường Trung học phổ thông Trường Chinh năm 2023**

Thực hiện Quyết định số 436/QĐ-KBNT ngày 07/5/2024 của Giám đốc Kho bạc Nhà nước Ninh Thuận về việc thanh tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về các khoản chi ngân sách nhà nước (NSNN) thực hiện kiểm soát qua Kho bạc Nhà nước (KBNN) tại Trường Trung học phổ thông (THPT) Trường Chinh năm 2023. Từ ngày 17/5/2024 đến ngày 31/5/2024, Đoàn thanh tra đã tiến hành thanh tra tại Trường THPT Trường Chinh.

Xét Báo cáo kết quả thanh tra số 12/BC-ĐTT436 ngày 03/6/2024 của Trường đoàn thanh tra, KBNN Ninh Thuận kết luận thanh tra như sau:

1. Khái quát chung

Trường THPT Trường Chinh được thành lập theo Quyết định số 163/2004/QĐ-UB ngày 20/7/2004 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận về việc thành lập Trường THPT Trường Chinh trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Thuận.

Trường THPT Trường Chinh là cơ sở giáo dục giáo dục phổ thông công lập trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Thuận, có tư cách pháp nhân, có con dấu riêng, mở tài khoản giao dịch tại KBNN Ninh Sơn theo quy định của pháp luật, có trụ sở tại đường Lê Duẩn, thị trấn Tân Sơn, huyện Ninh Sơn, tỉnh Ninh Thuận.

- Về chức năng nhiệm vụ, tổ chức hoạt động:

Trường THPT Trường Chinh tổ chức giảng dạy, học tập và các hoạt động giáo dục của trường trung học phổ thông theo quy định tại Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.

- Về tổ chức bộ máy, biên chế, cơ chế tự chủ về tài chính:

+ Trường THPT Trường Chinh tổ chức bộ máy hoạt động theo Quyết định số 163/2004/QĐ-UB ngày 20/7/2004 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận về việc thành lập Trường THPT Trường Chinh trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Thuận.

Lãnh đạo nhà trường gồm có Hiệu trưởng và 02 Phó Hiệu trưởng.

Hiệu trưởng chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Trường THPT Trường Chinh.

Phó Hiệu trưởng giúp việc cho Hiệu trưởng và chịu trách nhiệm về một số lĩnh vực công tác do Hiệu trưởng phân công.

Các Tổ chuyên môn, nghiệp vụ gồm: Tổ Tiếng Anh; Tổ Toán; Tổ Văn; Tổ Lý – Công nghệ; Tổ Hóa – Sinh; Tổ Sử Địa – Công dân; Tổ Thể dục – Quốc phòng; Tổ Tin – Văn phòng.

+ Biên chế sự nghiệp được giao:

Năm học 2022 - 2023: Chỉ tiêu biên chế được giao theo Quyết định số 534/QĐ-SGDĐT ngày 13/9/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Ninh Thuận là 67 người.

Năm học 2023 - 2024: Chỉ tiêu biên chế được giao theo Quyết định số 730/QĐ-SGDĐT ngày 13/10/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Ninh Thuận là 65 người.

+ Trường THPT Trường Chinh hoạt động theo chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính, quy định tại Quyết định số 471/QĐ-UBND ngày 23/8/2022 của UBND tỉnh Ninh Thuận về việc giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính giai đoạn 2022-2026 đối với các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo.

Hiệu trưởng là người có trách nhiệm trực tiếp với nguồn tài chính, kinh phí hoạt động của đơn vị; phụ trách kế toán tham mưu giúp việc cho Hiệu trưởng trong việc tổ chức thực hiện công tác tài chính kế toán, chịu sự chỉ đạo trực tiếp của Hiệu trưởng, đồng thời chịu sự chỉ đạo và kiểm tra nghiệp vụ tài chính kế toán của cơ quan chủ quản theo quy định của pháp luật.

2. Kết quả kiểm tra, xác minh

Thanh tra tập trung vào các khoản chi NSNN được kiểm soát chi qua KBNN chủ yếu: chi thanh toán lương, phụ cấp lương, trích nộp đóng góp theo lương và các khoản thanh toán khác cho cá nhân; chi hoạt động quản lý hành chính, chuyên môn nghiệp vụ; chi hỗ trợ chi phí học tập, từ kinh phí tự chủ của đơn vị bao gồm nguồn dự toán NSNN và nguồn thu hoạt động sự nghiệp được để lại theo quy định.

a) Xác định tính trung thực của các hồ sơ thanh toán tại đơn vị, các khoản chi NSNN phải đảm bảo các điều kiện chi NSNN theo quy định của pháp luật

a1) Các khoản chi NSNN phải có trong dự toán chi NSNN được cấp có thẩm quyền giao; theo đúng tiêu chuẩn, định mức, chế độ do cơ quan Nhà nước thẩm quyền quy định và theo Quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị, theo quy định của hợp đồng.

- Thực hiện dự toán thu, chi NSNN năm 2023:

Các khoản chi NSNN trong năm 2023 của Trường THPT Trường Chinh, được kiểm soát chi tại KBNN Ninh Sơn, các nội dung chi NSNN có trong dự toán thu, chi NSNN năm 2023 được cơ quan thẩm quyền giao, cho phép thực hiện.

a) Chi từ nguồn dự toán NSNN:

+ Dự toán năm trước chuyển sang	234.309.333 đồng
+ Tổng số dự toán được giao trong năm	9.182.090.315 đồng
+ Tổng số kinh phí sử dụng, quyết toán	9.413.839.648 đồng

b) Chi từ nguồn thu hoạt động sự nghiệp

(TK 3716):

+ Số dư năm trước chuyển sang	838.917.635 đồng
+ Phát sinh tăng (thu vào) trong năm	395.032.100 đồng
+ Phát sinh giảm (chi ra) trong năm	1.106.320.786 đồng

- Việc chấp hành tiêu chuẩn, định mức, chế độ do cơ quan Nhà nước thẩm quyền quy định và theo Quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị:

Thanh toán tiền lương, các khoản phụ cấp lương cho từng viên chức, người lao động tại đơn vị đúng hệ số lương, hệ số phụ cấp được hưởng theo các quyết định của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Ninh Thuận (đối với Hiệu trưởng) và của Hiệu trưởng Trường THPT Trường Chinh (đối với viên chức, người lao động thuộc thẩm quyền quản lý); áp dụng mức lương cơ sở 1.490.000 đồng từ ngày 01-01-2023 đến 30-6-2023 theo Nghị định số 38/2019/NĐ-CP ngày 09/5/2019 của Chính phủ quy định mức lương cơ sở đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang và mức lương cơ sở 1.800.000 đồng từ ngày 01-7-2023 đến 31-12-2023 theo Nghị định số 24/2023/NĐ-CP ngày 14/5/2023 của Chính phủ quy định mức lương cơ sở đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang.

Trích nộp đầy đủ BHXH, BHYT, BHTN, BH Tai nạn - Bệnh nghề nghiệp, kinh phí công đoàn theo đúng quy định của pháp luật và các văn bản hướng dẫn của cơ quan Nhà nước thẩm quyền về tỉ lệ trích nộp đối với người lao động và người sử dụng lao động.

Đến hết tháng 12/2023, đơn vị thực hiện thanh toán lương, phụ cấp lương cho 64 viên chức/tổng số 65 biên chế được giao, 2 hợp đồng lao động là nhân viên bảo vệ; trích nộp và đóng BHXH, BHYT, BH Tai nạn - Bệnh nghề nghiệp bắt buộc cho 66 lao động và BHTN cho 65 lao động là viên chức, người lao động.

Các khoản thanh toán khác cho cá nhân, chi hoạt động quản lý hành chính, chuyên môn nghiệp vụ, hỗ trợ chi phí học tập theo từng nguồn kinh phí, Trường THPT Trường Chinh thực hiện theo các văn bản hướng dẫn, quy định hiện hành của cơ quan Nhà nước thẩm quyền liên quan đến từng khoản chi, theo Quy chế chi tiêu nội bộ và theo thỏa thuận trong hợp đồng được ký kết giữa đơn vị với nhà cung cấp hàng hóa, dịch vụ.

Qua kiểm tra, xác minh ghi nhận tồn tại, thiếu sót như sau:

Căn cứ Quyết định số 54/QĐ-THPTTC ngày 12/6/2023 của Hiệu trưởng Trường THPT Trường Chinh về việc tuyển dụng và bổ nhiệm vào ngạch viên chức đối với bà Phạm Diệu Lệ Hằng là giáo viên Tiếng Anh. Mã ngạch: V.07.05.15, bậc

lương 1/9, hệ số lương 2,34; Thời gian tuyển dụng và bổ nhiệm: Từ ngày 10/6/2023; Thời gian tính nâng lương lần sau: Ngày 10/6/2023.

Theo đó, từ tháng 7/2023 đến tháng 5/2024 bà Phạm Diệu Lệ Hằng được thanh toán đủ 100% tiền lương, phụ cấp lương, các khoản trích nộp đóng góp theo lương của hệ số lương 2,34 mà không phải thực hiện chế độ chính sách đối với viên chức tập sự theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức (Nghị định 115/2020/NĐ-CP).

Trước đó, từ ngày 01/9/2022 đến ngày 09/6/2023 bà Phạm Diệu Lệ Hằng là giáo viên hợp đồng giảng dạy môn Tiếng Anh tại Trường THPT Trường Chinh. Việc ký hợp đồng giảng dạy được thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 2344/SGDDĐT-TCHC ngày 27/09/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Ninh Thuận về việc đồng ý hợp đồng lao động viên chức trong biên chế.

Xét thời gian tham gia công tác có đóng BHXH bắt buộc trong thời gian hợp đồng giảng dạy tại Trường THPT Trường Chinh của bà Phạm Diệu Lệ Hằng là 9 tháng, thấp hơn thời gian phải thực hiện chế độ tập sự theo quy định là 12 tháng. Do đó, bà Phạm Diệu Lệ Hằng không thuộc trường hợp không thực hiện chế độ tập sự, quy định tại Nghị định 115/2020/NĐ-CP và chỉ được hưởng 85% của mức lương bậc 1, hệ số 2,34 trong thời hạn 12 tháng thực hiện chế độ tập sự đối với viên chức kể từ thời điểm được tuyển dụng vào biên chế.

Số tiền chênh lệch giữa thực tế đã được thanh toán so với mức lương được hưởng trong thời gian tập sự theo quy định là 11.258.676đ. Cụ thể:

- Năm 2023: 6.141.096đ (Tiền lương: 3.790.800đ; Phụ cấp ưu đãi nghề: 1.137.240đ; Trích nộp BHXH: 1.213.056đ).

- Năm 2024: 5.117.580đ (Tiền lương: 3.159.000đ; Phụ cấp ưu đãi nghề: 947.700đ; Trích nộp BHXH: 1.010.880đ).

a2) Sự đầy đủ, tính hợp pháp, hợp lệ, tính logic về thời gian của hồ sơ, chứng từ thanh toán do KBNN kiểm soát liên quan đến các khoản chi; Tính chính xác của việc chuyển tiền thanh toán cho đối tượng thụ hưởng

Trường THPT Trường Chinh thực hiện chi NSNN đảm bảo có đầy đủ hồ sơ, chứng từ hợp pháp, hợp lệ theo quy định liên quan đến từng khoản chi, chứng từ thanh toán chuyển tiền được thủ trưởng đơn vị chuẩn chi, các khoản chi phù hợp tính chất hoạt động của đơn vị, thời điểm phát sinh. Nội dung thanh toán ghi trên chứng từ chuyển tiền, cùng các tài liệu đính kèm theo quy định gửi đến kho bạc đồng nhất với nội dung, số tiền trên chứng từ, tài liệu kế toán lưu giữ tại đơn vị.

Việc tính toán đối với các khoản thanh toán cho cá nhân đảm bảo chính xác, khớp đúng giữa Bảng tính thanh toán lương, phụ cấp lương, tiền công, thêm giờ, vượt giờ... với Bảng thanh toán cho đối tượng thụ hưởng chuyển tiền vào tài khoản cá nhân tại ngân hàng. Đối với các khoản chi mua sắm, sửa chữa, tài khoản ghi trên

chứng từ chuyên tiền đảm bảo khớp đúng với tài khoản của nhà cung cấp hàng hoá, dịch vụ ghi trên hợp đồng.

Thực hiện mẫu chứng từ kế toán, thanh toán theo hướng dẫn tại Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn Chế độ kế toán hành chính, sự nghiệp; Thông tư số 77/2017/TT-BTC ngày 28/7/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn chế độ kế toán NSNN và hoạt động nghiệp vụ KBNN; Thông tư số 19/2020/TT-BTC ngày 31/3/2020 của Bộ Tài chính về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 77/2017/TT-BTC; Nghị định số 11/2020/NĐ-CP ngày 20/01/2020 của Chính phủ quy định về thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực KBNN (Nghị định 11/2020/NĐ-CP).

b) Chấp hành quy định về thủ tục kiểm soát chi NSNN qua KBNN

b1) Quy định về đăng ký và sử dụng tài khoản tại KBNN

Kiểm tra hồ sơ tài liệu, đối chiếu với quy định tại Thông tư số 18/2020/TT-BTC ngày 31/3/2020 của Bộ Tài chính về hướng dẫn đăng ký và sử dụng tài khoản tại KBNN. Hồ sơ đăng ký, sử dụng tài khoản của đơn vị tại KBNN Ninh Sơn, gồm có:

- Giấy đề nghị thay đổi mẫu dấu, mẫu chữ ký, thực hiện lần sau cùng vào ngày 30/3/2023 và được KBNN Ninh Sơn duyệt ngày 30/3/2023 đối với các tài khoản 9523, 9527, 3713, 3714, 3716, 3717. Lý do: Thay đổi chữ ký kế toán trưởng.

- Quyết định số 163/2004/QĐ-UB ngày 20/7/2004 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận về việc thành lập Trường THPT Trường Chinh trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Thuận.

- Giấy chứng nhận Đăng ký mã số đơn vị có quan hệ với ngân sách, mã số 1051255, do Sở Tài chính cấp.

- Quyết định số 1074/QĐ-SGDĐT ngày 27/11/2019 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Ninh Thuận về việc điều động, bổ nhiệm ông Trần Việt Quốc, Hiệu trưởng Trường THPT Bác Ái giữ chức vụ Hiệu trưởng Trường THPT Trường Chinh.

- Quyết định số 129/QĐ-TC ngày 17/9/2019 của Hiệu trưởng Trường THPT Trường Chinh về việc bổ nhiệm chức danh phụ trách kế toán đối với bà Nguyễn Thị Thanh Huyền.

Hồ sơ đăng ký, sử dụng tài khoản tại KBNN đơn vị thực hiện đúng quy định.

b2) Quy định về hồ sơ, tài liệu kiểm soát chi NSNN gửi KBNN lần đầu và khi có phát sinh, thay đổi

- **Hồ sơ, tài liệu gửi KBNN lần đầu, gồm có:**

+ Văn bản giao chỉ tiêu biên chế:

Quyết định số 534/QĐ-SGDĐT ngày 13/9/2022 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Ninh Thuận về việc giao chỉ tiêu biên chế sự nghiệp năm 2022 đối với Trường THPT Trường Chinh.

Quyết định số 151/QĐ-SGDĐT ngày 16/3/2023 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Ninh Thuận về việc tạm giao chỉ tiêu biên chế sự nghiệp năm 2023 đối với Trường THPT Trường Chinh.

Quyết định số 730/QĐ-SGDĐT ngày 13/10/2023 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Ninh Thuận về việc giao chỉ tiêu biên chế sự nghiệp năm 2023 đối với Trường THPT Trường Chinh.

+ Dự toán thu, chi NSNN năm 2023 được cấp có thẩm quyền giao:

Đơn vị: Đồng.

Stt	Quyết định Số	Ngày	Trích yếu	Số tiền
1	945a/QĐ-SGDĐT	29/12/2022	Về việc giao dự toán chi NSNN năm 2023	9.526.430.000
2	962/QĐ-SGDĐT	31/12/2022	Về việc giao dự toán thu hoạt động sự nghiệp năm 2023	844.300.000
3	218/QĐ-SGDĐT	13/4/2023	Về việc giao dự toán chi NSNN năm 2023 (hỗ trợ theo Nghị định 116/2016/NĐ-CP)	11.175.000
4	752/QĐ-SGDĐT	23/10/2023	Về việc giao dự toán chi NSNN năm 2023 (hỗ trợ theo Nghị định 116/2016/NĐ-CP)	14.400.000
5	949/QĐ-SGDĐT	14/12/2023	Về việc giao dự toán chi NSNN năm 2023 (hỗ trợ theo Nghị định 81/2021/NĐ-CP)	152.116.800
6	1083/QĐ-SGDĐT	31/12/2023	Về việc điều chỉnh dự toán chi NSNN năm 2023	(522.031.485)

+ Quy chế chi tiêu nội bộ:

Quyết định số 02/QĐ-THPTTC ngày 04/01/2023 của Hiệu trưởng Trường THPT Trường Chinh về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2023 của Trường THPT Trường Chinh.

Quyết định số 133/QĐ-THPTTC ngày 26/10/2023 của Hiệu trưởng Trường THPT Trường Chinh về việc đính chính, bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2023.

Hồ sơ, tài liệu gửi lần đầu theo quy định, đơn vị đã gửi KBNN Ninh Thuận và lưu giữ đầy đủ tại đơn vị.

- Hồ sơ, chứng từ từng lần thanh toán, tạm ứng, thanh toán tạm ứng:

Chứng từ chuyển tiền, cùng hồ sơ tài liệu liên quan đến từng khoản chi, Trường THPT Trường Chinh thực hiện đúng quy định tại Nghị định 11/2020/NĐ-CP; Thông tư số 62/2020/TT-BTC ngày 22/6/2020 của Bộ Tài chính hướng dẫn

kiểm soát, thanh toán các khoản chi thường xuyên từ NSNN qua KBNN (Thông tư 62/2020/TT-BTC).

b3) Quy định nguyên tắc thanh toán trực tiếp các khoản chi.

Trường THPT Trường Chinh thực hiện thanh toán theo nguyên tắc trực tiếp, bằng chuyển khoản từ tài khoản của đơn vị mở tại KBNN Ninh Sơn cho người thụ hưởng, người cung cấp hàng hóa, dịch vụ đối với các khoản chi thường xuyên NSNN quy định tại Thông tư số 62/2020/TT-BTC.

Các khoản chi tiền lương, phụ cấp lương và các khoản thanh toán khác cho cá nhân được thực hiện chi trả qua tài khoản cá nhân mở tại ngân hàng Agribank huyện Ninh Sơn theo quy định tại Thông tư số 13/2017/TT-BTC ngày 15/02/2017 của Bộ Tài chính quy định quản lý thu, chi bằng tiền mặt qua hệ thống KBNN (Thông tư 13/2017/TT-BTC); Thông tư số 136/2018/TT-BTC ngày 28/12/2018 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 13/2017/TT-BTC (Thông tư 136/2018/TT-BTC).

b4) Quy định về nguyên tắc thanh toán theo hợp đồng

Trường THPT Trường Chinh thực hiện việc thanh toán các hợp đồng mua sắm hàng hóa, dịch vụ đối với các khoản chi thường xuyên NSNN, theo đúng quy định của hợp đồng đã được ký kết giữa đơn vị với nhà cung cấp.

b5) Quy định về thời hạn thanh toán tạm ứng các khoản chi NSNN.

Trường THPT Trường Chinh thực hiện tạm ứng, thanh toán tạm ứng các khoản chi NSNN đảm bảo thời hạn thanh toán tạm ứng theo đúng quy định tại Thông tư số 62/2020/TT-BTC.

b6) Quy định về thanh toán không dùng tiền mặt qua hệ thống KBNN

Đơn vị thực hiện theo quy định tại Thông tư 13/2017/TT-BTC; Thông tư 136/2018/TT-BTC.

b7) Quy định về kiểm soát cam kết chi NSNN

Năm 2023, tại Trường THPT Trường Chinh không phát sinh hợp đồng mua sắm hàng hóa, dịch vụ thuộc đối tượng phải thực hiện thủ tục cam kết chi tại KBNN theo quy định.

3. Kết luận

Trường THPT Trường Chinh đã tổ chức tiếp nhận, quản lý và sử dụng kinh phí NSNN theo quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước. Chấp hành các quy định của pháp luật về thủ tục, kiểm soát, thanh toán các khoản chi thường xuyên từ NSNN qua KBNN. Thực hiện cơ chế tự chủ về tài chính, xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ theo đúng quy định hiện hành.

Các khoản chi NSNN tại đơn vị chủ yếu là chi thường xuyên như thanh toán lương, phụ cấp lương, trích nộp đóng góp theo lương và các khoản thanh toán khác cho cá nhân; chi hoạt động quản lý hành chính, chuyên môn nghiệp vụ; chi hỗ trợ chi phí học tập từ nguồn dự toán NSNN và nguồn thu hoạt động sự nghiệp được đề

lại theo quy định, được giao khoán tự chủ. Các khoản chi đã được kiểm soát, thanh toán qua KBNN Ninh Sơn đảm bảo các điều kiện chi theo quy định, có trong dự toán chi NSNN, được sự cho phép của cấp thẩm quyền; đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức do cơ quan Nhà nước thẩm quyền ban hành, hướng dẫn; được thủ trưởng đơn vị chuẩn chi. Có đầy đủ hồ sơ, chứng từ hợp pháp, hợp lệ theo quy định liên quan đến từng khoản chi. Hồ sơ tài liệu, chứng từ thanh toán của các khoản chi có nội dung phù hợp tính chất hoạt động của đơn vị, nội dung phát sinh phù hợp với từng thời điểm. Hồ sơ, tài liệu phải gửi KBNN Ninh Sơn lần đầu, phát sinh theo từng lần thanh toán được lưu giữ đầy đủ tại đơn vị. Thực hiện chế độ kế toán đơn vị hành chính sự nghiệp công lập theo đúng quy định hiện hành.

Tuy nhiên, trong quá trình thực hiện Trường THPT Trường Chinh còn có tồn tại, thiếu sót. Cụ thể:

Xác định thời gian tham gia đóng BHXH bắt buộc trong thời gian hợp đồng giảng dạy tại Trường THPT Trường Chinh của bà Phạm Diệu Lệ Hằng theo năm học (từ tháng 9/2022 - 6/2023) nên không thực hiện chế độ tập sự đối với trường hợp này và cho hưởng 100% mức lương bậc 1, hệ số 2,34 bắt đầu từ tháng 7/2023 theo quyết định tuyển dụng vào biên chế của Hiệu trưởng Trường THPT Trường Chinh là chưa phù hợp với quy định tại Điều 21 của Nghị định 115/2020/NĐ-CP.

Dẫn đến việc đơn vị đã thanh toán cao hơn so với mức lương được hưởng trong thời gian tập sự theo quy định đối với bà Phạm Diệu Lệ Hằng là 11.258.676đ.

4. Các biện pháp xử lý theo thẩm quyền đã áp dụng: Không.

5. Kiến nghị các biện pháp xử lý

- Kiến nghị xử lý hành chính; xử lý kinh tế; chuyển hồ sơ vụ việc có dấu hiệu tội phạm sang cơ quan điều tra: Không.

- Kiến nghị đối với Hiệu trưởng Trường THPT Trường Chinh:

(1) Thu hồi đối với cá nhân bà Phạm Diệu Lệ Hằng số tiền 9.034.740đ.

+ Nộp thu NSNN cấp tỉnh số tiền 4.928.040đ của năm 2023.

+ Nộp trả kinh phí NSNN niên độ 2024 số tiền 4.106.700đ.

(mục 6001: 3.159.000đ, mục 6112: 947.700đ)

(2) Thu hồi đối với cơ quan Bảo hiểm xã hội số tiền 2.223.936đ, bù trừ vào kỳ thanh toán BHXH kế tiếp của đơn vị.

(3) Hoàn thiện lại quyết định tuyển dụng đối với bà Phạm Diệu Lệ Hằng.

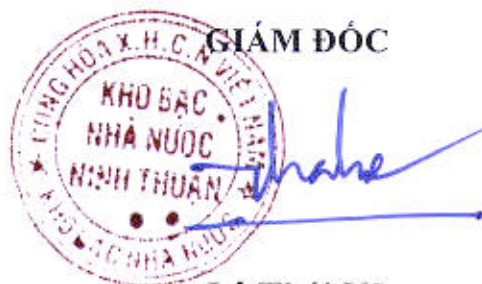
(4) Những tồn tại, thiếu sót khác mà trong quá trình thanh tra, thông qua đối thoại, giải trình trực tiếp, đơn vị đã nhận thấy được các thiếu sót trong công tác quản lý, sử dụng kinh phí và đã kịp thời hoàn thiện, bổ sung. Đề nghị chấn chỉnh, rút kinh nghiệm thực hiện đúng quy định.

Yêu cầu Hiệu trưởng Trường THPT Trường Chinh tổ chức thực hiện nghiêm túc, kịp thời các kiến nghị của KBNN Ninh Thuận đối với đơn vị và báo cáo kết quả

thực hiện bằng văn bản, kèm bản sao các chứng từ tài liệu chứng minh việc thực hiện, gửi về KBNN Ninh Thuận theo địa chỉ: Đường 16/4 phường Mỹ Hải, thành phố Phan Rang - Tháp Chàm, tỉnh Ninh Thuận, trong thời hạn 15 ngày, kể từ ngày công bố Kết luận thanh tra./.

Nơi nhận:

- Trường THPT Trường Chinh;
- Sở Giáo dục và Đào tạo Ninh Thuận;
- KBNN (Vụ TTKT);
- KBNN Ninh Sơn;
- Lưu: VT, TTKT (04b).



Lê Thái Vỹ